

Sitecore Foundry 4.0 Google Analytics

4. januar 2013 - Version 1.2

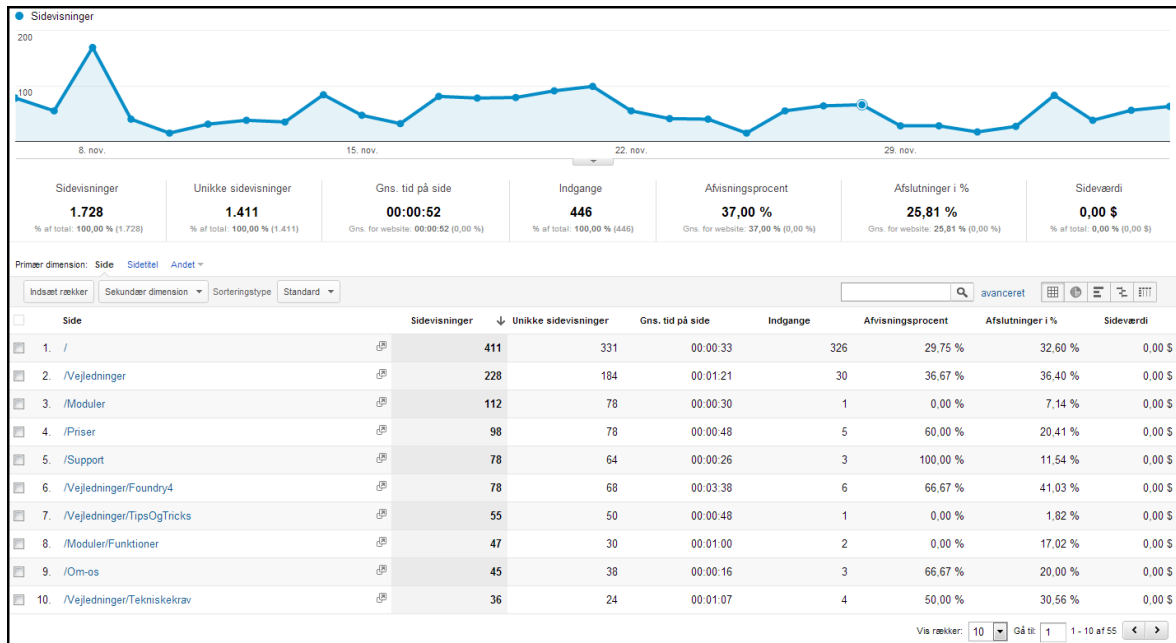
Pentia A/S
Store Kongensgade 66, Baghuset
1264 København K
Telefon: 7023 3330
E-mail: info@foreningssite.dk

Indholdsfortegnelse

Indledning.....	3
Oprettelse af en Google konto	4
Tilknyt en hjemmeside til Google Analytics.....	5
Besøgsstatistik.....	7

Indledning

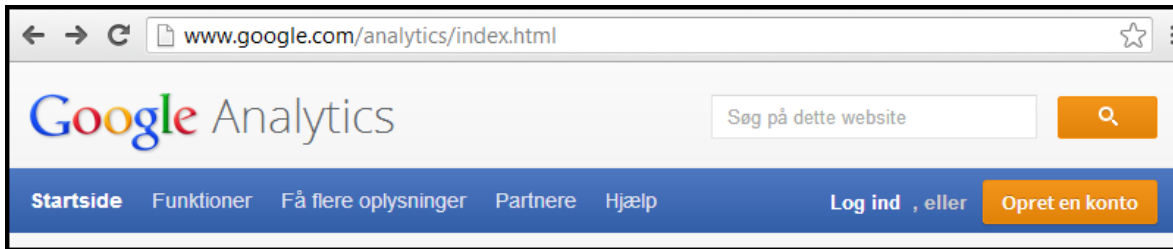
Google Analytics kan anvendes til at få et overblik over de besøgende som hjemmesiden har haft. Google Analytics findes i en gratis udgave samt i en professionel udgave. Det er kun de mest almindelige funktioner i gratis udgaven, der omtales her. Yderligere information kan ses på www.google.com/analytics



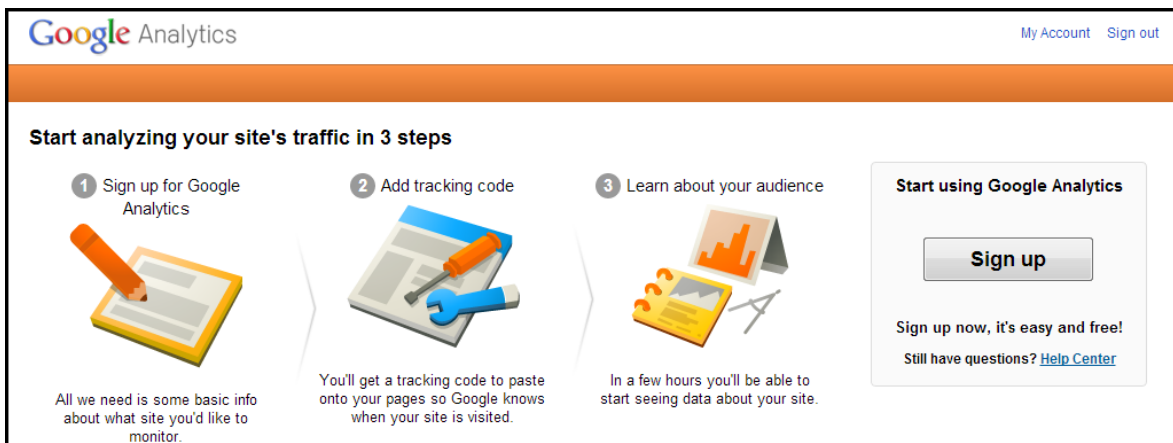
Oprettelse af en Google konto

For at anvende Google Analytics skal man have en konto hos Google. Hvis man ikke allerede har en konto, kan den oprettes på <http://www.google.com/analytics>

Det er muligt at anvende en personlig konto, men det kan i visse sammenhænge være en fordel at oprette en konto til foreningen/organisationen/firmaet. På den måde er man mere uafhængig af personudskiftninger.



Det er muligt at administrere flere hjemmesider med den samme Google konto. Det er også muligt at tilføje yderligere konti, der kan administrere hjemmesiderne.



Tilknyt en hjemmeside til Google Analytics

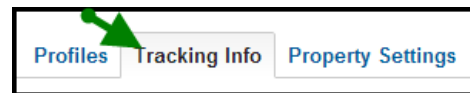
I Google Analytics skal man angive hvilken hjemmeside, besøgsstatistikken ønskes indsamlet for. Det er muligt at indsamle statistik og administrere flere hjemmesider med den samme Google Analytics konto. Første gang der logges ind, klikkes på knappen **Sign up**.



Hvis man allerede har tilknyttet en hjemmeside, og ønsker at tilknytte flere hjemmesider, klikkes på knappen **Administrator**.



Når oplysningerne om hjemmesiden er angivet, klikkes på knappen **Get Tracking ID** eller fanebladet **Tracking Info**.



Den Tracking ID som nu vises skal kopieres ind på hjemmesiden. Nedenfor vises et eksempel på en Tracking ID.

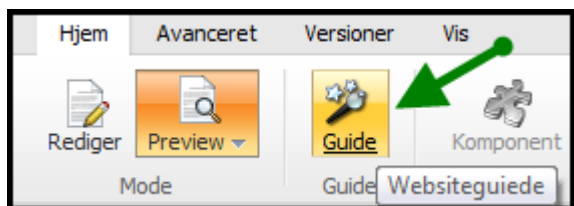
```
<script type="text/javascript">

var _gaq = _gaq || [];
_gaq.push(['_setAccount', 'UA-47114711-1']);
_gaq.push(['_trackPageview']);

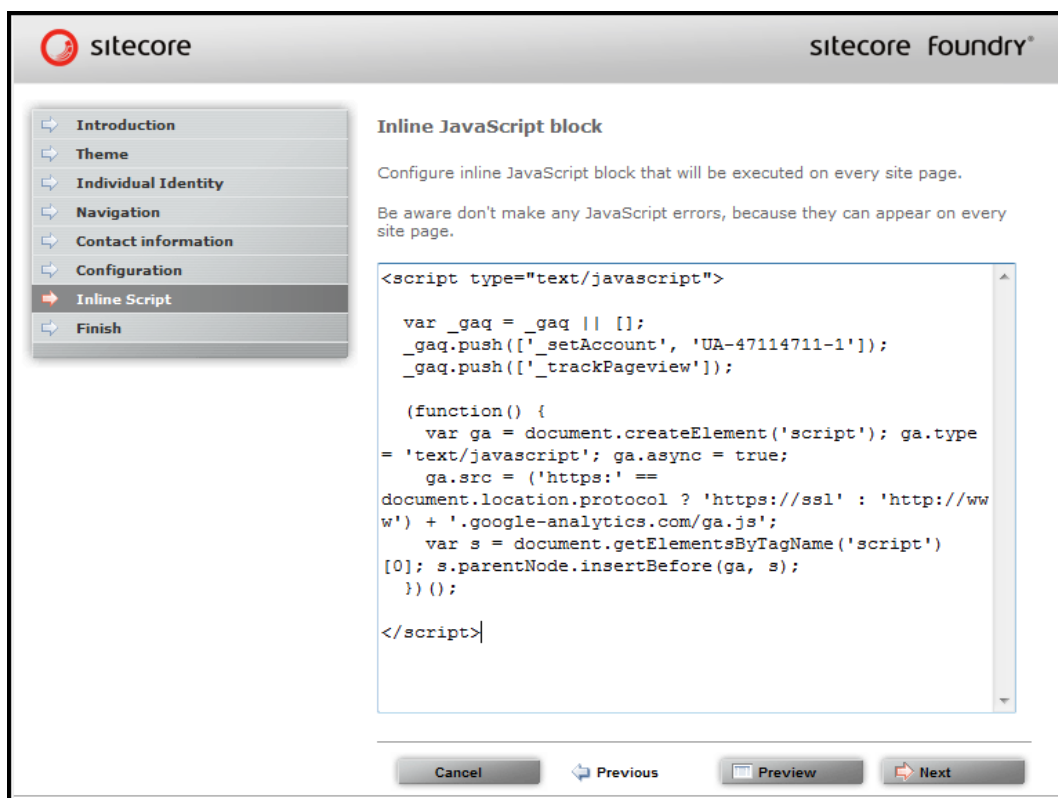
(function() {
  var ga = document.createElement('script'); ga.type = 'text/javascript'; ga.async = true;
  ga.src = ('https:' == document.location.protocol ? 'https://ssl' : 'http://www') + '.google-analytics.com/ga.js';
  var s = document.getElementsByTagName('script')[0]; s.parentNode.insertBefore(ga, s);
})();

</script>
```

For at indsætte Tracking ID'en fra Google Analytics, logges ind på hjemmesiden, hvorefter der klikkes på knappen **Guide**.



I Guiden vælges **Inline Script**, hvorefter Tracking ID'en indsættes.



Når ændringer i Guiden er gemt, er Google Analytics klar til at begynde at indsamle data.

Besøgsstatistik

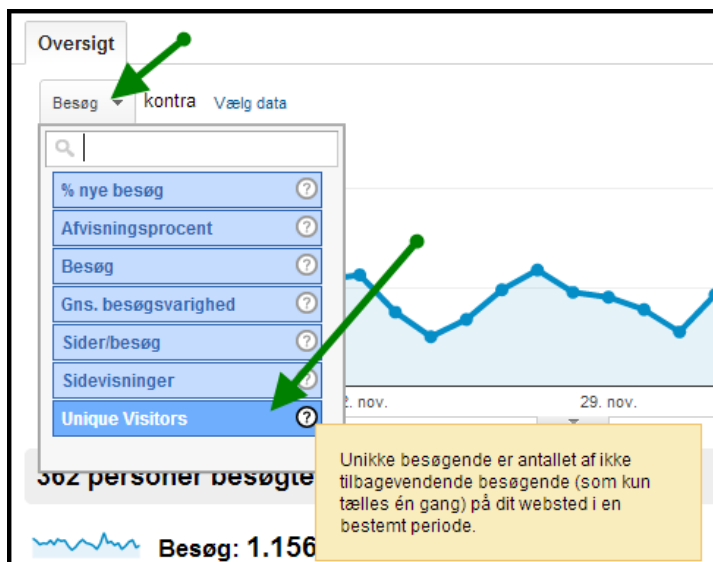
Der er en række statistik muligheder i Google Analytics. Nedenfor omtales nogle få udvalgte.

Oversigt/Standard Reporting

Når der er logget ind i Google Analytics vælges den hjemmeside, som statistikken ønskes vist for. Vælg herefter **Standard Reporting/Målgruppeoversigt**. Denne statistik giver et overblik over antal besøgende fordelt på f.eks. dage.



Klik på **Besøg/Visits** og vælg f.eks. **Unique Visitors**, der viser antal besøgende uanset om de har besøgt hjemmesiden flere gange.



Besøg på de enkelte sider

Vælges **Indhold i detaljer** under **Indhold**, **Webstedsindhold**, kan man få en oversigt over antal besøg på de enkelte sider. Hvis nogle sider har meget lave besøgstal, kan det måske give anledning til overvejelser om f.eks. indholdet er relevant, om det er nemt at finde indholdet eller om indholdet er præsenteret på god måde.

